

دستورالعمل اجرایی مقالات موظفی دانشجویان دکتری
مصوب سیصد و نود و هفتمین جلسه شورای پژوهشی دانشگاه در تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۵

تعاریف:

مقاله پژوهشی: منظور از مقاله پژوهشی مقاله‌ای است که حداقل (۵) امتیاز مطابق با دستورالعمل داخلی امتیاز بندی فعالیت‌های پژوهشی کسب نماید.

ماده ۱: کلیات

۱- در کلیه فعالیت‌های پژوهشی الزاماً باید آدرس صحیح محل خدمت به فارسی «دانشگاه هنر اسلامی تبریز» و یا به صورت لاتین «Tabriz Islamic Art University» به عنوان تنها آدرس درج شود. و در صورت نوشتن آدرس‌های دیگر به هر شکل امتیازی تعلق نخواهد گرفت.

تبصره ۲: در مقالات چاپ شده که مربوط به فرصت مطالعاتی دانشجوی دکتری باشد نوشتن آدرس محل انجام فرصت مطالعاتی به عنوان آدرس دوم بلامانع می‌باشد.

۱- در صورت نوشتن آدرس پست الکترونیکی باید آدرس ایمیل با دامنه tabriziau.ac.ir نوشته شود.

۲- در کلیه مقالات مشترک اعضای هیات علمی با دانشجویان تحصیلات تکمیلی می‌بایست عضو هیات علمی نویسنده مسئول باشد.

۳- دانشجوی دکتری: منظور دانشجویی در حال تحصیل در مقطع دکتری در دانشگاه هنر اسلامی تبریز می‌باشد.

ماده ۲: ضوابط مقالات موظفی دانشجویان دوره دکتری

۱- دانشجویان دکتری برای دریافت مجوز پیش دفاع رساله می‌بایست حداقل گواهی پذیرش مقاله پژوهشی با شرایط ذیل ارائه نمایند. برای دریافت مجوز دفاع نهایی ارایه گواهی پذیرش مقاله پژوهشی دوم یا چاپ شده الزامی می‌باشد.
شرایط مقاله پژوهشی:

- شرایط مقالات دانشجویان دکتری:

- موضوع و محتوی مقاله: موضوع و محتوی مقاله می‌تواند:

• مستخرج از رساله باشد.

• مستخرج از دروس کلاسی با ذکر نام استاد راهنما و تایید استاد راهنما مبنی بر ارتباط با موضوع رساله

• مقاله مستخرج از فرصت مطالعاتی

- شرایط مولفین مقالات دانشجویان دکتری:

• در مقاله دانشجو نمی‌تواند نویسنده مسئول باشد.

• در مقاله مستخرج از رساله الزاماً استاد راهنمای اول (ذکر نام استاد راهنمای اول ضروری می‌باشد) یا استاد راهنمای دوم (با رضایت نامه کتبی استاد راهنمای اول) نویسنده مسئول می‌باشد.

• در مقاله مستخرج از درس کلاسی، استاد درس فارغ از اینکه عضو هیئت علمی دانشگاه هنر اسلامی تبریز باشد یا غیر، نویسنده مسئول می‌باشد.

• در مقاله مستخرج از فرصت مطالعاتی نویسنده مسئول استاد راهنمای فرصت مطالعاتی یا استاد راهنمای اول می‌باشد.

• در مقاله مستخرج از پایان نامه یا رساله دانشجو، مولف یا مولفین خارج از تیم راهنمایی و نام خود دانشجو نمی‌تواند قید شود. در صورت قید مولف خارج از تیم مقاله مذکور به عنوان مقاله مستخرج از پایان نامه و رساله محسوب نخواهد شد.

• در مقاله موظفی دانشجو خارج از موارد ذکر شده نفرغیر نمی‌تواند نویسنده مسئول یا نویسنده اول یا دوم باشد.

• در صورت قبول نکردن نشریه مبنی بر نوشتن نویسنده مسئول، مشروط به رعایت ترتیب نویسندگان مطابق موارد ذکر شده بالا، نوشتن عنوان نویسنده مسئول منعی ایجاد نمی‌کند.

تبصره: در صورت ارائه یک مورد مقاله چاپ شده در مجلات JCR با ضریب تاثیر Q1 یا Q2 و Scopus با درجه Q1 از مقالات مستخرج از رساله مقالات موظفی، دو مقاله موظفی به یک مقاله موظفی تبدیل خواهد شد.

۲- یکی از دو مقاله موظفی الزاماً می‌بایست مستخرج از رساله دکتری باشد و در پاورقی صفحه اول یا صفحات پایانی مقاله (بخش تقدیر و تشکر) نوشتن جمله زیر ضروری می‌باشد:

« این مقاله مستخرج از رساله دکتری با عنوان « » می‌باشد که با راهنمایی در دانشگاه هنر اسلامی تبریز انجام گرفته است.»

تبصره: در صورت ارائه گواهی پذیرش یا چاپ یکی از مقالات موظفی در نشریات منتشره دانشگاه هنر اسلامی تبریز، مقاله مذکور به عنوان یکی از مقالات موظفی مورد قبول خواهد بود.

۳- در سایر مقالات نوشتن توضیحات در پاورقی صفحه اول یا صفحات پایانی (بخش تقدیر و تشکر) زیر ضروری می باشد:

- « این مقاله مستخرج از کلاس درسی دوره دکتری با عنوان « » می باشد که توسط استاد در دانشگاه هنر اسلامی تبریز انجام گرفته است.»

- « این مقاله مستخرج از دوره فرصت مطالعاتی دانشجو در دانشگاه زیر نظر استاد (نام استاد دانشگاه میزبان) می باشد.»

۴- اگر در مقاله تألیفی علاوه بر نام استاد نام دو دانشجوی دوره دکتری باشد، از دانشجوی اول به عنوان مقاله موظفی پذیرفته می شود.

۵- شرکت در حداقل یک ورکشاپ تخصصی و یا حضور در سه جلسه دفاع دانشجویی دکتری و یا حضور در چهار نشست تخصصی دانشجویان دکتری دانشگاه جهت اخذ مجوز دفاع الزامی است.

۶- در خصوص مقالات موظفی دانشجویان دکتری جهت دفاع از رساله، مقاله موظفی اول باید به چاپ رسیده و در آن عبارت « برگرفته

از مطالب کلاس درس و یا برگرفته از رساله « قید گردد. همچنین در خصوص مقاله موظفی دوم در صورت ارائه گواهی پذیرش با

احراز این دو شرط قابل پذیرش خواهد بود:

الف) در گواهی صادر شده از طرف نشریه به عنوان پذیرش مقاله الزاماً باید قید شده باشد که این مقاله برگرفته از رساله دانشجو بوده و هنگام چاپ مقاله نیز به این مورد اشاره خواهد شد.

ب) در صورتی که در گواهی نشریه به برگرفته بودن مقاله از رساله اشاره نشده باشد، استاد راهنما می تواند طی نامه ای به مدیریت پژوهش و فناوری تعهد نماید که هنگام چاپ مقاله به این مورد اشاره خواهد شد.

در صورتی که زمان چاپ مقاله اشاره ای به برگرفته شدن مقاله از رساله دانشجو اشاره نگردد، هیچ گونه امتیازی به استاد راهنما

بابت مقاله چاپ شده اختصاص نمی یابد (مصوب شورای پژوهشی شماره ۴۲۶)

ماده ۳: شرایط اجرایی

۱- تکمیل فرم خود اظهاری فعالیت های پژوهشی دانشجو که از طریق سایت اداره آموزش و تحصیلات تکمیلی در دسترس می باشد.

۲- جهت بررسی مقالات و تایید مجوز پیش دفاع و دفاع نهایی ثبت مقاله در سامانه سیماب

تدوین: مدیریت امور پژوهشی